

PATVIRTINTA
Kauno lopšelio-darželio „Tukas“
Direktorius 2026 m. kovo 31 d.
įsakymu Nr. V- 115

KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SKYRIUI PRISKIRTOS ĮSTAIGOS KAUNO LOPŠELIS-DARŽELIS TUKAS

2026 METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamą reikšmę	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams.	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose įtraukčiai švietime, skaičius, Asm.	8.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, kiek pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų yra pasirengę teikti visokeriopą pagalbą, vaikams, mokiniams, organizuojant ir įgyvendinant įtraukjį ugdymą. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, suma
2. Inovacijų įgyvendinimas.	Įgyvendintų inovacijų pasiekimams gerinti skaičius, Vnt.	2.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, kiek įstaigoje įgyvendinama inovacijų, skirtų pasiekimams gerinti, skaitmeniniam ugdymo turiniui ar platformai integruoti į kasdienį ugdymo procesą. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: nurodoma įgyvendinamų inovacijų, skirtų pasiekimams gerinti, skaitmeniniam ugdymo turiniui ar platformai integruoti į kasdienį ugdymo procesą, suma
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai 901,8 tūkst. eurų, Iš jų: darbo užmokesčiui 798,0 tūkst. eurų, Turtui - tūkst. eurų		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių 2026-2028 m. strateginis veiklos planas tikslų ir uždavinių			

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamą reikšmę	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI			
I. Personalo valdymas I. Personalo valdymas: 1.1. Organizuoti metinius darbuotojų veiklos vertinimo pokalbius. Po jų apibendrinti praėjusio darbo laikotarpio tikslus bei pasiektus metinius rezultatus, numatyti ateinančių metų siekius. Apibendrinus metinius pedagogų veiklos vertinimo ir įsivertinimo pokalbio rezultatus, numatyti įstaigos žmogiškųjų išteklių ateities planai ir galimybės. 1.2. Skatinti pasidalinimą gerąją darbo patirtimi įstaigos viduje. 1.3 .Organizuoti tradicinius kasmetinius renginius darbuotojų komandinės veiklos efektyvumui didinti.	Užimtų pareigybių dalis, Proc.	91.00	

1.4. Priskirti mokytoją - mentorių naujai dirbantiems pedagogams.			
I. Personalo valdymas	Pedagoginių pareigybių skaičiaus dalis nuo patvirtintų pareigybių skaičiaus, Proc.	55.00	
I. Personalo valdymas	Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius, Asm.	6.00	
I. Personalo valdymas	Bendras pedagoginių darbuotojų skaičius (tarp jų ir vadovai), tenkantis vienam vaikui (mokiniui), Asm.	0.18	
I. Personalo valdymas	Darbuotojų kaitos indeksas, Proc.	15.00	
II .Kvalifikacijos tobulinimas II .Kvalifikacijos tobulinimas: 1. Organizuoti ir įgyvendinti įstaigos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą 1.1. Parengti ir įgyvendinti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planą 2025 metams. 1.2. Sudaryti galimybes nenutrūkstamai ir sistemingai ugdyti profesines bei asmenines kompetencijas „Besimokančių darželių,, tinkle. 1.3. Vykdyti kvalifikacijos tobulinimo stebėseną. 1.4. Sudaryti sąlygas pedagogų darbo patirties sklaidai bei mokymuisi vienam iš kito.	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis, Proc.	58.00	
FINANSAI			
I. Gautos lėšos I. Gautos lėšos: 1.Realizuoti finansinių išteklių planavimo ir racionalaus jų panaudojimo sistemą: 1.1 Parengti metinį įstaigos biudžeto projektą, pagrįstą skaičiavimais ir išvadamis. 1.2 Užtikrinti tėvų įnašų, už teikiamas paslaugas įstaigoje, kontrolę. 2. Panaudoti papildomus finansavimo šaltinius, ieškant alternatyvių finansinių išteklių šaltinių: 2.1 Pritraukti 1.2 proc. gyventojų pajamų mokesčio lėšas. 2.2 Dalyvauti ES vaisių, daržovių ir pieno vartojimo skatinimo mokyklose programoje. 2.3. Nuoma .	Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto, Proc.	4.34	
I. Gautos lėšos	Įstaigos pritrauktos lėšos, Eur	0.00	
I. Gautos lėšos	Įstaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškomis laimėtų lėšų suma, Eur	0.00	
II. Išlaidos II. Išlaidos 1. Planuoti prekių, paslaugų ir darbų poreikį. 1.1. Racionalus finansinių išteklių panaudojimas, kas ketvirtį peržiūrint prioritetus. 1.2. Prekių ir paslaugų ir darbų pirkimų planavimas ir vykdymas per VIPIS sistemą, prioritetą teikiant pirkimams per CPO. 1.3. Įstaigos lėšų panaudojimo ataskaitų rengimas ir viešinimas įstaigos bendruomenėje.	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų, Proc.	95.00	
II. Išlaidos	Per ataskaitinius metus	95.00	

	panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų, Proc.		
II. Išlaidos	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos pajamų įmokų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos pajamų įmokų, Proc.	80.00	
TURTAS			
I. Nekilnojamo turto valdymas 1. Užtikrinti racionalų ir tausojantį turto valdymą. 1.1. Vykdyti sunaudojamų energetinių išteklių apskaitą ir kontrolę metų pabaigoje parengti lyginamąją analizę. 1.2. Pateikiamos išvados ir pasiūlymai dėl racialesnio išteklių naudojimo. 2. Užtikrinti įstaigos nuomojamų patalpų tausojantį turto valdymą. 2.1. Atliekamos patalpų apžiūros ir įvertinama esama situacija. 2.2. Atliekama ilgalaikio ir trumpalaikio turto inventorizacija.	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina, Eur	19.00	
I. Nekilnojamo turto valdymas	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.	85.00	
I. Nekilnojamo turto valdymas	Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.	5.00	
I. Nekilnojamo turto valdymas	Su maitinimo paslaugos teikėju pasirašytos ir įsigaliojusios sutarties sąlygų vykdymo užtikrinimas, Vnt.	0.00	
PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)			
I. Ikimokyklinio ugdymo organizavimas I. Ikimokyklinio ugdymo organizavimas 1. Diegti aktyvų, patirtinį, kūrybišką ugdymą skatinančias ugdymo naujoves: 1.1. Atnaujintas vaikų iki 3 metų ugdymo turinys 1.2. Vyresniojo ikimokyklinio amžiaus vaikų grupėse taikomas kontekstų kūrimas, kaip vienas iš vaikų ugdymosi būdų. 1.3. Taikomi žaidimo elementai ugdymo procese.	Pagal ikimokyklinio ugdymo programą ugdomų švietimo įstaigoje vaikų skaičius, Asm.	111.00	
I. Ikimokyklinio ugdymo organizavimas	Ikimokyklinio amžiaus vaikų skaičiaus kaita, Asm.	7.00	
I. Ikimokyklinio ugdymo organizavimas	Ikimokyklinio amžiaus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, Proc.	66.00	
II. Priešmokyklinio ugdymo organizavimas II. Priešmokyklinio ugdymo organizavimas 1. Diegti aktyvų, patirtinį, kūrybišką ugdymą skatinančias ugdymo naujoves: 1.1. Priešmokyklinio amžiaus vaikų grupėse taikomas kontekstų kūrimas, kaip vienas iš vaikų ugdymosi būdų. 1.2. Ugdomas vaikų pasitikėjimas savimi, bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžiai su kitais	Ugdymo įstaigą lankančių priešmokyklinio amžiaus vaikų dalis nuo bendro įstaigą lankančių vaikų (mokinių) skaičiaus, Proc.	16.00	

vykdant bendras veiklas, renginius, edukacijas su įstaigos socialiniais partneriais. 1.3. Mokslo metų pabaigoje parengti ataskaitas ir rekomendacijas tėvams (globėjams) ir kitos pakopos ugdymo mokytojams apie vaiko pasiekimus, vaiko pažangos stebėsenos rezultatus.			
II. Priešmokyklinio ugdymo organizavimas	Priešmokyklinio amžiaus vaikų (mokinių) skaičiaus kaita, Asm.	3.00	
II. Priešmokyklinio ugdymo organizavimas	Priešmokykliniame ugdyme dalyvaujančių vaikų (mokinių), turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dalis nuo bendro pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomų vaikų (mokinių) skaičiaus, Proc.	52.00	
PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS			
I. Vaiko pasiekimų ir jo daromos pažangos užtikrinimas 1. Didinti dėmesį vaikų iki 3 metų ugdymui: 1.1. Atnaujinti vaikų iki 3 metų ugdymo turinį. 1.2. Užtikrinti sklandų vaikų perėjimą iš lopšelio į darželio grupes.	Vaikų, pasiekusių jų amžių atitinkančią ūgtį, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	67.00	
I. Vaiko pasiekimų ir jo daromos pažangos užtikrinimas	Įstaigos vadovų stebėtos ir vertintos labai gerai ir gerai ugdomosios veiklos dalis nuo bendro ikimokykliniam ugdymuisi skirtų veiklų skaičiaus, Proc.	10.00	
I. Vaiko pasiekimų ir jo daromos pažangos užtikrinimas	Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui(si) skirtų dienų skaičiaus, Proc.	80.00	
I. Vaiko pasiekimų ir jo daromos pažangos užtikrinimas	Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius, Vnt.	32.00	
I. Vaiko pasiekimų ir jo daromos pažangos užtikrinimas	Vaikų, nepasiekusių jų amžių atitinkančios ūgties vienoje ar keliose pasiekimų srityse, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	32.50	
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas priešmokyklinio ugdymo programoje 2. Diegti aktyvų, patirtinį, kūrybišką ugdymą skatinančias ugdymo naujoves: 2.1 Priešmokyklinio ir vyresnio ikimokyklinio amžiaus vaikų grupėse taikyti kontekstų kūrimą, kaip vieną iš ugdymosi būdų. 2.2. Taikyti žaidimo elementus ugdymo procese. 2.3. Ugdyti vaikų pasitikėjimą savimi, bendravimo ir bendradarbiavimo su kitais įgūdžius. 3. Aktyviai dalyvauti kitų institucijų organizuojamuose renginiuose, projektuose bei patiems juos rengti.	Vaikų, pasiekusių jų amžių atitinkančią ūgtį, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	91.00	
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas priešmokyklinio ugdymo programoje	Priešmokyklinio amžiaus vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų, įtėvių), patenkintų teikiamų ugdymo paslaugų kokybe, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	74.00	
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas priešmokyklinio ugdymo programoje	Įstaigos vadovų stebėtų priešmokyklinio ugdymo	1.60	

	programos veiklų dalis nuo bendro priešmokykliniam ugdymui skirtų veiklų skaičiaus, Proc.		
II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas priešmokyklinio ugdymo programoje	Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui skirtų dienų skaičiaus, Proc.	80.00	
III. Saugumo ir geros savijautos užtikrinimas ikimokyklinio ugdymo programoje II Saugumo ir geros savijautos užtikrinimas : 1. Užtikrinama pozityvi, saugi ugdymo(si) aplinka, gerinanti socialinio-emocinio ugdymo kompetencijas. 1.1. Socialinio-emocinio ugdymo programos „Kimochois“ vykdymas ikimokyklinėse ugdymo grupėse. 1.2. Socialinio-emocinio ugdymo programos „Zipio draugai“ vykdymas priešmokyklinio ugdymo grupėse. 1.3. Įgyvendinamas naujos sveikatos stiprinimo programos „Sveikuoliai, vikruoliai užaugti dideli svajoja 2025-2030 m.“ planas, integruojant veiklas su tėvais ir visa įstaigos bendruomene, stiprinant vaikų fizinę, psichinę, socialinę sveikatą.	Vaikų, saugiai ir gerai besijaučiančių švietimo įstaigoje, dalis, Proc.	68.00	
IV. Geros savijautos užtikrinimas priešmokyklinio ugdymo programoje	Vaikų (mokinių), ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis, Proc.	68.00	
V. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas ikimokyklinio ugdymo programoje III Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko (mokinio) poreikius, užtikrinimas : 1. Stiprinti švietimo pagalbos įstaigoje teikimą, siekiant maksimaliai patenkinti vaikų poreikius: 1.1 Stiprinti VGK veiklą, skatinant vaikų šeimų bendradarbiavimą su įstaiga. 1.2. Pastoviai teikti švietimo pagalbos specialistų paslaugas. 1.3 Integruoti švietimo pagalbos specialistų paslaugas į bendras grupės veiklas.	Švietimo pagalbos teikiamomis paslaugomis besinaudojančių vaikų dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	63.00	
VI. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko (mokinio) poreikius, užtikrinimas priešmokyklinio ugdymo programoje III Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko (mokinio) poreikius, užtikrinimas : 1. Stiprinti švietimo pagalbos įstaigoje teikimą, siekiant maksimaliai patenkinti vaikų poreikius: 1.1 Stiprinti VGK veiklą, skatinant vaikų šeimų bendradarbiavimą su įstaiga. 1.2. Pastoviai teikti švietimo pagalbos specialistų paslaugas. 1.3 Integruoti švietimo pagalbos specialistų paslaugas į bendras grupės veiklas.	Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių vaikų (mokinių), ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	52.00	

PRITARTA

Kauno lopšelio-darželio „Tukas“

2026 m. kovo 31 d.

Tarybos protokoliniu nutarimu Nr. LDT-3